

## ELEMENTI DI PAGHE E CONTRIBUTI

### Descrizione

Il presente percorso è finalizzato a trasmettere le competenze e le conoscenze basilari necessarie per elaborare la documentazione richiesta dalle norme e dalle leggi che regolano il rapporto di lavoro, con riferimento a situazioni ordinarie e utilizzando software gestionale specifico oltreché fornire i contenuti necessari per rafforzare le capacità di contestualizzare gli elementi più significativi della contrattualistica. Verrà illustrata inoltre la normativa sul lavoro e la capacità di operare nell'ambito dell'amministrazione del personale.

Il corso fornisce le conoscenze di base in materia di paghe e contributi, gestione ed elaborazione delle buste paga, calcolo dei contributi fiscali, previdenziali e assicurativi a carico del datore di lavoro fino al trattamento di fine rapporto.

Durante il corso verranno sviluppati i seguenti argomenti:

- Acquisizione/aggiornamento delle conoscenze sulla normativa vigente in materia
- Sviluppo di competenze tecnico-pratiche in materia di paghe e contributi
- Acquisizione dei principali strumenti per una corretta analisi e gestione delle buste paga e degli adempimenti contributivi annessi

### Corso in attesa di approvazione e finanziamento da parte della Regione Piemonte

Secondo il principio di Pari Opportunità, ai sensi della Legge 125/91 art. 4, prevede una partecipazione paritetica tra i generi.

**Prerequisiti:** Essere in possesso di diploma di Scuola secondaria di II grado.

**Durata:** 160 ore

**Costo per l'utente:** il corso è completamente gratuito grazie ai fondi del programma GOL

**Attestato finale:** certificazione di "validazione di competenze"

### Sede di svolgimento

#### ADRIANO SADA

Corso Re Arduino 50 - 10086 RIVAROLO (TO)

Tel.: +39 0124 425064

E-mail: sede.rivarolo@ciacformazione.it